

„Pružanje povratne informacije zaposlenima“

Workshop goals

- Razumevanje svrhe pružanja povratne informacije
- Osnove uspešne komunikacije i prezentacije (proces pripreme i sama prezentacija)
- Šira slika: Proces upravljanja zaposlenim sa fokusom na razvoj, učinak i rezultate
- Vežba (Situacija broj 1): Upravljanje i pružanje povratne informacije; Identifikacija problema i uzroka kao osnova davanja prave povratne informacije
- Kako treba da izgleda pružanje povratne informacije
- Modeli pružanja povratne informacije (feedback-a) pogodni za različite situacije: Nakon procene rada, nakon završetka redovne aktivnosti, tokom ili nakon završetka projekta, nakon kritičnog događaja, nakon pozitivnih reakcija i sl.
- U kojim situacijama i fazama razvoja treba kako postupiti

Forma i organizacija

- Rad sa predavačem koji već više od 15 godina vodi procese razvoja zaposlenih i koji je održao više od 580 edukacija u zemlji i inostranstvu
- Sertifikati o pohađanom workshop-u
- Beograd, jednodnevna obuka planirana za oktobar/novembar, u terminu od 10 do 16 časova
- Workshop organizuje iConsult Beograd, uz saradnju sa SAAP Švajcarska i menadžment servisom iManage.CH

Kontakt

Ana Perović, HR Operations Manager :
+381 11 2180696 / +381 65 2180696, email:
office@iconsult.rs

Uslovi

- Regularna cena workshopa – **220€**
- **Cene sa uračunatim popustom (17%):**
 - Otvoreni termin, individualna kotizacija – **182€**
 - In-house obuke (grupa do 7 polaznika) – **110 – 180€ po polazniku**
 - In-house obuke (grupa veće od 7 polaznika) – **900 – 1300€ po terminu**

Ostvarite popust!

Javite nam koji vam jesenji termini odgovaraju, kao i tačan broj polaznika iz vaše kompanije i ostvarite popust od 17% na cenu workshop-a!

